



La ville de LANGON (33) recrute

**Un(e) Médiateur/médiatrice de la Micro Folie de Langon (33)
à temps non complet (20/35^{ème}), à compter du 1^{er} janvier 2026**

Les Micro-Folies sont des musées numériques dont l'objectif est de rendre accessible les œuvres des grands musées nationaux voire internationaux. La Micro-Folie de la ville de Langon est un espace de médiation entre le monde de l'art et les habitants. A ce titre, une série d'actions sont proposées à tous les publics pour valoriser ce projet et les outils numériques qui s'y déploient.

MISSIONS : Au sein du service culturel, sous l'autorité de la directrice du service, le médiateur / la médiatrice aura pour mission de valoriser et d'animer le musée numérique de la Micro-Folie en déployant un programme d'actions facilitant l'accès de tous les publics aux arts et à la culture.

• **Il effectuera les tâches suivantes :**

1- Gestion Micro-folie

- Concevoir le contenu des médiations/conférences pour les individuels, les scolaires et tous publics identifiés
- Rechercher, gérer et exploiter les ressources documentaires
- Développer de nouvelles actions d'éducation artistique, culturelle et numérique
- Gérer le lieu, le planning, la logistique des manifestations
- Assurer une veille sur l'actualité des micro-folies de France

2- L'accueil, l'animation et l'information des publics

- Assurer l'accueil des publics de la Micro-folie
- Assurer les médiations/conférences
- Animer des ateliers numériques culturels pour différents publics : établissements scolaires, familles, seniors...
- Renseigner et guider les visiteurs dans la prise de main du musée numérique et de ses outils (tablettes numériques, stand de réalité virtuelle)

3- Partenariat et communication :

- Rechercher de nouveaux publics et partenaires (écoles, EHPAD, associations, entreprises, communes limitrophes...)
- Travailler en réseau avec les autres services municipaux et les établissements du territoire
- Promouvoir les activités et la programmation Micro-folie

Missions spécifiques ou ponctuelles :

- Participer à la maintenance 1er niveau des équipements (matériel et logiciel)
- Participer aux formations proposées par la Villette

• **PROFIL :**

- Licence/Master histoire de l'art et/ou médiation culturelle / ou expérience dans ce domaine
- Bonnes connaissances et intérêt pour l'histoire de l'art
- Intérêt pour la pédagogie participative, la culture collaborative et le partage des savoirs
- Aisance avec les outils numériques (usages web social, supports et logiciels bureautiques et de création de contenus)
- Capacité à concevoir un projet de médiation culturelle et définir des objectifs, des moyens, un planning de travail, une répartition des tâches
- Capacité à animer un groupe et promouvoir les pratiques collaboratives
- Capacité à créer, animer et développer une communauté d'utilisateurs
- Capacité à construire et rechercher des partenariats
- Maîtrise de l'écrit et de la prise de parole en public
- Savoir travailler en autonomie

- **COMPÉTENCES ET QUALITÉS :**

- Capacité d'adaptation à des publics variés
- Qualités pédagogiques
- Qualités d'écoute
- Sens de l'initiative et du travail en réseau
- Sens du service public

Rémunération :

Rémunération indiciaire des adjoints d'animation territoriaux + régime indemnitaire (IFSE) + COS

Adresser candidature, CV + lettre de motivation par courrier :

A l'attention de Monsieur le Maire de LANGON

14 allées Jean Jaurès

33210 LANGON

ou par mail à l'adresse : sophie.drouet@langon33.fr

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **11/12/2025**

Les entretiens se dérouleront le **18/12/2025 matin**

Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter madame Florence Cailton, Directrice des Affaires Culturelles au 05.56.63.14.45/06.18.14.72.93 ou à l'adresse suivante florence.cailton@langon33.fr