

Les demandes de réservation de salles doivent être remplies et envoyées de préférence par mail à reservation.salles@langon33.fr ou par courrier à Mairie de Langon – Service Réservation de salles - 14 Allées Jean Jaurès – 33210 Langon **au plus tard 3 mois avant la date prévue de la manifestation.**
La réponse de la mairie sera transmise dans les meilleurs délais par mail.

TYPE DE SALLE :

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> SALLE DU XIV JUILLET | <input type="checkbox"/> SALLE FRANÇOIS MAURIAC |
| <input type="checkbox"/> ATELIER D'ARTS-PLASTIQUE CAMILLE CLAUDEL | <input type="checkbox"/> SALLE MICHEL DE MONTAIGNE |
| <input type="checkbox"/> SALLE J. OFFENBACH | |

↳ DATE(S) : DU _____ AU _____

↳ HORAIRES DE LA MANIFESTATION - de ____ H ____ à ____ H ____

OBJET DE LA LOCATION - _____

NOM DE LA STRUCTURE OU ASSOCIATION - _____

NOM DU RESPONSABLE OU PRESIDENT - _____

ADRESSE SIEGE SOCIAL - _____

COMMUNE - _____ CODE POSTAL. _____

N° SIRET (OBLIGATOIRE) - _____

N° RNA (ASSOCIATION OBLIGATOIRE) - _____

COURRIEL - _____

PERSONNE A CONTACTER :

NOM & PRENOM - _____

AGISSANT EN QUALITE DE - _____

ADRESSE - _____

COMMUNE - _____ CODE POSTAL. _____

TEL PORTABLE - _____

COURRIEL (Obligatoire pour réponse) _____