



# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

## Sommaire

Fiche n° 1 : **PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION**

Fiche n° 2 : **COMPTE RENDU DE L'ACTIVITE DE L'ASSOCIATION POUR L'ANNEE 2009**

Fiche n°3 : **PROJETS DE L'ASSOCIATION POUR L'ANNEE 2010**

Fiche n°4 : **COMPTE DE RESULTAT ET BUDGET PREVISIONNEL :**

La municipalité a décidé de ne pas imposer la présentation de vos budgets selon les documents types pour les associations recevant habituellement une subvention inférieure à 500 €.

Nous vous demandons simplement de joindre vos budgets selon la présentation qui vous convient.

Fiche n° 5 : **ATTESTATION RELATIVE AUX PLACEMENTS FINANCIERS EVENTUELS DE L'ASSOCIATION**

Vous devez indiquer le montant éventuel de vos placements financiers et dans le cas où vous n'en disposez pas, le Président (e) de l'association l'attestera sur l'honneur.

Fiche n° 6 : **DESCRIPTION DE L'ACTION :**

Cette fiche est une description de l'action (ou des actions) projetée(s) pour laquelle (ou lesquelles) vous demandez une subvention. Vous ne remplissez cette fiche que si votre demande de financement correspond à une (ou des) action(s) spécifique(s) que vous projetez de mettre en place.

Vous n'avez pas à compléter cette fiche si votre demande concerne le fonctionnement général de l'association.

Fiche n° 7 : **ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

# Fiche N°1

## PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

### IDENTIFICATION DE VOTRE ASSOCIATION

Nom de votre association : .....

Sigle de votre association : .....

Adresse de son siège social : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... Télécopie : .....

Courriel : ..... Numéro SIREN : .....

Adresse de correspondance, si différente : .....

Code postal : ..... Commune : .....

### IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION ET DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER :

#### Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Courriel : .....

#### La personne chargée du dossier au sein de l'association :

Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone ..... téléphonie : .....

Télécopie : ..... Courriel : .....

**AUTRES INFORMATIONS PERTINENTES RELATIVES A VOTRE ASSOCIATION QUE VOUS SOUHAITEZ INDIQUER :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF ET JURIDIQUE**

Déclaration en préfecture : le .....à .....

Date de publication au Journal officiel .....

**OBJET DE VOTRE ASSOCIATION :**

**Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif ?**

NON :

OUI :  en ce cas vous préciserez le(s)quel(s) .....

**Type d'agrément :** attribué par :..... En date du :.....

**VOTRE ASSOCIATION EST-ELLE RECONNUE D'UTILITE PUBLIQUE ?**

NON :

OUI :

**VOTRE ASSOCIATION DISPOSE-T-ELLE D'UN COMMISSAIRE AUX COMPTES ?**

NON :

OUI :

**VOTRE ASSOCIATION DISPOSE-T-ELLE D'UN EXPERT COMPTABLE ?**

NON :

OUI :

**COMPOSITION DU BUREAU ET DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## **FICHE N°2**

**NOUS VOUS DEMANDONS DE JOINDRE  
LE COMPTE RENDU DE L'ACTIVITE DE  
VOTRE ASSOCIATION POUR L'ANNEE  
2009**

## **FICHE N°3**

**NOUS VOUS DEMANDONS DE  
JOINDRE LES PROJETS DE VOTRE  
ASSOCIATION POUR L'ANNEE  
2010**

## **FICHE N°4**

# **COMPTE DE RESULTAT ET BUDGET PREVISIONNEL :**

**La municipalité a décidé de ne pas imposer la présentation de vos budgets selon les documents types pour les associations recevant habituellement une subvention inférieure à 500 €**

**Nous vous demandons simplement de joindre vos budgets selon la présentation qui vous convient.**

## FICHE N°5

# ATTESTATION RELATIVE AUX PLACEMENTS FINANCIERS EVENTUELS DE L'ASSOCIATION

Je soussigné :.....

Président (e) de l'association :.....

atteste sur l'honneur que l'association ne dispose pas de placements financiers (1)

Signature

(1) Dans le cas contraire, indiquer le montant des placements financiers ou joindre tout document utile.

# FICHE N°6

## DESCRIPTION DE L'ACTION

Vous ne devez remplir cette fiche que si la demande de subvention correspond à une action spécifique que vous souhaitez mettre en place.

Si votre demande concerne le fonctionnement général de l'association ou est relative à son objet social, vous n'avez pas besoin de remplir cette fiche.

### PRESENTATION DE L'ACTION

Contenus et objectifs de l'action :.....  
.....

Public(s) cible(s) :.....

Nombre approximatif de personnes bénéficiaires :.....

Lieu(x) de réalisation :.....

Date de mise en oeuvre prévue :.....

Durée de l'action (précisez le nombre de mois ou d'années) :.....

Méthode d'évaluation prévue pour l'action :.....  
.....  
.....  
.....

# FICHE N°7

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

**CETTE FICHE DOIT OBLIGATOIREMENT ETRE REMPLIE POUR TOUTES LES DEMANDES (INITIALE OU RENOUELEMENT) ET QUEL QUE SOIT LE MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITEE. SI LE SIGNATAIRE N'EST PAS LE REPRESENTANT LEGAL DE L'ASSOCIATION, MERCI DE JOINDRE LE POUVOIR LUI PERMETTANT D'ENGAGER CELLE-CI.**

Je soussigné(e), (nom et prénom).....  
représentant(e) légal(e) de l'association.

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics.
- Demande une subvention de : .....
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée <sup>(1)</sup>:

### AU COMPTE BANCAIRE DE L'ASSOCIATION :

Nom du titulaire du compte : .....

Banque : .....

Domiciliation : .....

Code banque Code guichet Numéro de compte Clé RIB.....

### OU AU COMPTE POSTAL DE L'ASSOCIATION :

Nom du titulaire du compte postal : .....

Centre : .....

Domiciliation : .....

Code établissement Code guichet Numéro de compte Clé RIP.....

Fait, le .....à.....

Signature :

(1) Vous pouvez, si vous le souhaitez, joindre un RIB ou un RIP.

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

